


Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		



**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета института  
экономики и бизнеса УлГУ  
от « 18 » июня 2020 г., протокол № 233/10  
Председатель Белый Е.М.  
(подпись, расшифровка подписи)  
« 18 » июня 2020 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Проектирование структурных подразделений
Факультет	управления
Кафедра	управления
Курс	4

Направление (специальность) 38.03.02 Менеджмент  
*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль/специализация) Стратегическое планирование и маркетинг  
*полное наименование*

Форма обучения очная  
*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » сентября 2020 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 17 июня 2021 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15 июня 2022 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 07 июня 2023 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Петрова Ольга Анатольевна	управления	Старший преподаватель

<b>СОГЛАСОВАНО</b>
Заведующий выпускающей кафедрой управления
(  ) / Иванова Т.Ю./
Подпись <span style="float: right;">ФИО</span>
«11» _____ июня _____ 2020 г.

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины:  
является получение комплексных знаний по теории и методологии проектирования структурных подразделений системы управления.

Задачи освоения дисциплины:

- 1.Формирование представлений о теоретических подходах и направлениях развития организационного проектирования систем управления.
- 2.Изучение методологии разработки и внедрения проектов структурных подразделений системы управления.
- 3.Получение практических навыков разработки проектов структурных подразделений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО


Дисциплина Б1.В.1.ДВ.13.02 «Проектирование структурных подразделений» читается на 4 курсе в 7-ом семестре, входит в вариативную часть дисциплин учебного плана.

Освоение курса «Проектирование структурных подразделений» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами по всем дисциплинам, изучаемым ранее, прежде всего по курсам: «Менеджмент» (ОПК-2,ОПК-4,ПК-1,ПК-5), «Стратегический менеджмент» (ОК-5,ОПК-3,ПК-1,ПК-3,ПК-5), «Моделирование производственных систем» (ПК-10,ПК-13,ПК-16), «Производственный менеджмент» (ОПК-6,ПК-8,ПК-13,ПК-17,ПК-18), «Управление проектами» (ОПК-1,ОПК-3,ПК-6,ПК-7,ПК-11).

Дисциплина «Проектирование структурных подразделений» является предшествующей дисциплинам: «Бизнес-планирование», «Моделирование бизнес процессов».

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-3	<p><b>Знать:</b> основы экономических знаний, основные термины и определения, используемые для разработки и описания проектов подразделений системы управления, содержание и стадии процесса проектирования структурных подразделений системы управления;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного поиска новых знаний в сфере теории и практики организационного проектирования структурных подразделений</p>

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


<b>ПК-16</b>	<p><b>Знать:</b> основы финансового планирования и прогнозирования, методы организационного проектирования, этапы разработки и характеристику проектной документации;</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы организационного проектирования структурных подразделений, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>
<b>ПК-20</b>	<p><b>Знать:</b> о теоретико-методологических основах организационного проектирования системы управления в целом и её отдельных структурных подразделений; принципах, этапах и методах разработки проектов структурных подразделений, требованиях к составу и содержанию проектной документации;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать процесс разработки и внедрения проектов структурных подразделений, оценивать эффективность проектных решений;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>

#### 4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очная</u> )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	36	36		
Аудиторные занятия:	36	36		
лекции	18	18		
Семинары и практические занятия	18	18		
лабораторные работы, практикумы	-	-		
Самостоятельная работа	36	36		


Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Опрос, ситуационные задачи	Опрос, ситуационные задачи		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет		
Всего часов по дисциплине	72	72		

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1.Понятие организационного проектирования системы управления.	10	2	2	-	-	6	Опрос, ситуационные задачи
2. Содержание процесса организационного проектирования.	14	4	4	-	2	6	Опрос, ситуационные задачи
3.Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.	10	4	2	-	2	4	Опрос, ситуационные задачи
4.Проектирова	16	4	4	-	2	8	Опрос,

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

ние организационн ой структуры на основе CASE технологии.							ситуацио нные задачи
5. Стадии процесса проектировани я организации.	12	2	2	-	2	8	Опрос, ситуацио нные задачи
6.Этапы разработки и характеристика проектной документации.	10	2	4	-	-	4	Опрос, ситуацио нные задачи
Итого	72	18	18	-	8	36	Зачет

## 5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Тема 1. Понятие организационного проектирования системы управления

Цели и задачи курса. Предпосылки формирования организационного проектирования как сферы научной деятельности и функции менеджмента. Объект, предмет, цель и результат организационного проектирования. Основные задачи организационного проектирования. Сферы разработки и применения оргпроектов. Развитие взглядов на содержание и цели проектирования организаций. Виды процессов организационных изменений. Формы реорганизации: реструктуризация и реинжиниринг.


### Тема 2.Содержание процесса организационного проектирования.

Принципы проектирования организации. Жизненный цикл проекта. Содержание взаимосвязанных процессов организационного проектирования. Композиция – определение целей, числа уровней управления, степени централизации, способов осуществления внутренних и внешних контактов и проч. Структуризация – определение внутренней структуры подразделений, задач, стоящих перед ними в целом, рабочими местами и должностями, их полномочия, связи и т. п. Регламентация-создание правил, процедур, нормативов. Виды регламентов. Ориентация - создание условий для упорядочения положения и движения людей и материальных объектов. Виды ориентации.

### Тема 3. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.

Метод аналогий-выработка типовых структур управления в различных видах организаций, определение различных рамок условий и механизма их применения.

Экспертный метод – опрос экспертов с целью выявления специфических особенностей работы аппарата управления, возможных недостатков в деятельности различных звеньев организационных структур, выработки обоснованных рекомендаций по их совершенствованию. Метод структуризации целей – выработка системы целей

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

организации и ее последующее совмещение с разрабатываемой организационной структурой. Метод организационного моделирования - разработка формализованных математических, графических, машинных и других отображений распределения полномочий и ответственности в организации.

Тема 4. Проектирование организационной структуры на основе CASE технологии.

Возможности технологии инфологического моделирования. Семейство стандартов IDEF. Методология структурного моделирования. Инструменты для моделирования организационной структуры. Создание организационной диаграммы. Описание организационной диаграммы. Документирование процессов с помощью диаграммы (описание ролей и ответственности исполнителей в конкретной технологической операции).

Тема 5. Стадии процесса проектирования организации.

Предпроектная подготовка. Проектирование. Внедрение. Анализ действующей организационной структуры. Методы обследования и анализа объекта оргпроектирования. Проектирование новой организационной структуры. Методы совершенствования действующей и проектирования новой организации. Оценка эффективности организационной структуры. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений. Внедрение организационного проекта. Административные, экономические, психологические и др. методы реализации проекта.

Тема 6. Этапы разработки и характеристика проектной документации.

Структура организационного проекта. Типы документов, разрабатываемых при проектировании и внедрении системы управления организацией. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) целесообразности и необходимости совершенствования системы управления. Задание на оргпроектирование (ЗО). Организационный общий проект (ООП). Организационный рабочий проект (ОРП). Документационное обеспечение на стадии внедрения проекта совершенствования системы управления. Автоматизация проектного документооборота.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**


Тема 1. Понятие организационного проектирования системы управления.

Семинар 1. Основные задачи организационного проектирования.

Форма проведения семинарского занятия – дискуссия о роли и задачах курса в программе подготовки менеджеров.

Вопросы к теме.

1. Проектирование системы управления как функция менеджмента.
2. Научный подход к проектированию систем управления.
3. Связь процессов моделирования и проектирования организации.
4. Цель и результат организационного проектирования.
5. Виды организационных проектов.

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Тема 2. Содержание процесса организационного проектирования.

### Семинар 1. Системный подход к проектированию систем управления.

Форма проведения семинарского занятия – блиц-опрос и дискуссия о применении системного анализа в процессе организационного проектирования.

Вопросы к теме.

1. Компоненты системы управления организацией.
2. Типы связей элементов системы управления.
3. Внешняя среда системы управления.
4. Цели и функции системы управления персоналом.
5. Организационная структура системы управления.

### Семинар 2. Эволюция организационных структур.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – дискуссия об элементах организационной структуры университета. Практикующее упражнение. В ходе группового обсуждения на основе собственных наблюдений студенты дают характеристику элементам организационной структуры университета.

Вопросы к теме.

1. Факторы проектирования организации.
2. Организационный дизайн.
3. Элементы построения «организационного здания».
4. Основные типы организационных структур.
5. Влияние стратегии на организационную эволюцию.

## Тема 3. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.

### Семинар 1. Методическое обеспечение основных методологических подходов.

Форма проведения семинарского занятия – представление и обсуждение тематических научных докладов.

Вопросы к теме.

1. Методы разработки типовых организационных структур.
2. Методы экспертных оценок используемые при оргпроектировании.
3. Методы формирования системы целей организации.
4. Методы формализованного моделирования систем управления.
5. Преимущества и недостатки применяемых подходов к проектированию.


## Тема 4. Проектирование организационной структуры на основе CASE технологии.

### Семинар 1. Проектирование функционально-штатной структуры.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа в проектных группах по разработке моделей организационной и функционально-штатной структуры.

Вопросы к теме.

1. Последовательность шагов для создания функциональной модели.
2. Процесс декомпозиции работ.
3. Цели построения организационных диаграмм.
4. Этапы создания организационной диаграммы.
5. Необходимая глубина детализации организационной диаграммы.

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Семинар 2. Внешняя и внутренняя среда системы управления персоналом.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – обсуждение результатов работы в группах по проектированию кадровых технологий и подсистем.

Вопросы к теме.

1. Внешняя среда системы управления персоналом.
2. Виды связей в системе управления персоналом.
3. «Дерево целей» системы управления персоналом.
4. Функции системы управления персоналом.
5. Организационная структура системы управления персоналом.

Тема 5. Стадии процесса проектирования организации.

Семинар 1. Содержание и применяемые методы основных этапов разработки и внедрения организационных проектов.

Форма проведения семинарского занятия – блиц-опрос и дискуссия о применении различных методов в процессе организационного проектирования.

Вопросы к теме.

1. Задачи решаемые на этапе предпроектной подготовки.
2. Перечень задач проектного этапа.
3. Содержание работ, выполняемых на этапе внедрения.
4. Методы диагностики системы управления.
5. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений.

Тема 6. Этапы разработки и характеристика проектной документации.

Семинар 1. Организационное проектирование корпорации в условиях реструктуризации

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа в группах по составлению плана реструктуризации компании.

Вопросы к теме.

1. Какие причины возникновения потребности в организационном проектировании возможно выделить?
2. В чем заключаются проблемы разукрупнения российских предприятий?
3. Каким образом происходит разработка стратегий изменений системы управления предприятием?
4. В чем состоит особенность разработки организационной структуры управления предприятием в условиях кризиса?
5. Сформулируйте положения реструктуризации производственной компании.

Семинар 2. Документационное обеспечение проекта системы управления.

Вопросы к теме.


Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа в группах по разработке макетов проектной документации.

1. Основные виды проектной документации.
2. Требования к составу документации на стадии предпроектной подготовки.
3. Состав документации, на стадии проектирования системы управления
4. Формы и содержание документов, разрабатываемых на стадии внедрения проектов.

## **7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**

Данный вид работы не предусмотрен УП.



Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП, однако возможен как форма текущего контроля.

**Написание реферата** - это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа — научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях. Регламент озвучивания реферата — 7-10 мин. Ориентировочное время на подготовку — 4 ч.

**Роль студента:** идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

**Критерии оценки:** актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата требованиям.

### Требования к рефератам

Реферат выполняется на листах бумаги формата А4. Текст печатается на компьютере 14 шрифтом. Пробел между строками – в полтора интервала. При написании текста необходимо соблюдать поля: левое - 25-30 мм, правое – 10-15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Все страницы реферата нумеруются и брошюруются. Объем работы 15-20 страниц.

**Структура реферата:** титульный лист, содержание, введение, главная часть, заключение, список использованной литературы.

**Титульный лист** является первым листом реферата заполняется следующим образом: вверху указывается наименование министерства; ниже – полное наименование вуза; ниже – наименование института; наименование факультета; наименование кафедры. В середине титульного листа прописными буквами размещаются слова «РЕФЕРАТ по дисциплине ...» и «на тему « ... « ». В правой части внизу строчными буквами указывается данные студента, выполнившего реферат: номер группы, где обучается студент, прописными буквами – фамилия, имя и отчество студента. Ниже справа через интервал пишется «научный руководитель», указывается его ученая степень, ученое звание и фамилия, имя, отчество, а внизу титульного листа посередине страницы указывается город и год.

**Содержание** включает наименование глав, разделов, параграфов с указанием номера страницы, с которой они начинаются.

Во **введении** раскрывается значение выбранной темы, степень ее исследованности, цель и задачи работы, формулируются основные положения темы и структура работы.


Текст **главной части** делится на параграфы (2-3); в главной части излагается содержание работы.

В **заключении** даются краткие выводы.

Страницы реферата нумеруются арабскими цифрами, соблюдается сквозная нумерация по всему тексту. Номер ставится внизу страницы в середине. Каждый параграф должен начинаться с новой страницы.

**Ссылки** на источники, цитаты даются внизу страницы, на которой они приводятся.

**Список источников**, использованных при работе над рефератом, дается (располагается) в алфавитном порядке. Работы одного автора располагаются в порядке годов издания. Описание каждого источника дается с абзаца. После автора (авторов) и

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


заглавия книги обязательны ее выходные данные: место издания, издательство, год издания. Перед названием издательства ставится двоеточие, а после названия - запятая. Оформление списка осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.05-08.

### **Темы рефератов:**

1. Задачи организационного проектирования системы управления.
2. Предпосылки и история развития организационного проектирования.
3. Проект как система.
4. Системный и процессный подходы при разработке организационных проектов.
5. Жизненный цикл предприятия.
6. Виды организационных структур управления.
7. Проектная структура управления.
8. Сетевая и виртуальная организации.
9. Эволюция управленческих систем.
10. Функционально-целевая модель системы управления.
11. Типовые организационные проекты.
12. Методы структуризации целей.
13. Методы экспертного анализа
14. Методы аналогий.
15. Методы моделирования систем управления.
16. Этапы организационного проектирования.
17. Виды организационных проектов.
18. Комплексная диагностика организационной структуры.
19. Взаимосвязь организационной структуры и коммуникаций.
20. Состав системы управления.
21. Внешняя среда системы управления.
22. Управленческий консалтинг при организационном проектировании.
23. Реинжиниринг бизнес-процессов.
24. Оптимизация организационных структур.
25. Итеративный характер организационного проектирования.
26. Законодательно-правовые аспекты организационного проектирования.
27. Обоснование и оценка эффективности проектных решений.
28. Сопротивление организационным изменениям.

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)**

1. Цель и результат организационного проектирования
2. Виды организационных проектов
3. Цели и содержание проекта реструктуризации.
4. Цели и содержание процесса реинжиниринга.
5. Факторы проектирования организации
6. Организационный дизайн
7. Элементы построения «организационного здания»
8. Характеристика основных целей организации
9. «Дерево целей» системы управления.
10. Функции системы управления персоналом.
11. Типы организационных структур системы управления.
12. Метод аналогий
13. Экспертный метод проектирования


Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

14. Метод организационного моделирования
15. Метод структуризации целей
16. Методология структурного моделирования
17. Описание организационной диаграммы.
18. Стадии процесса проектирования организации
19. Методы обследования и анализа объекта оргпроектирования
20. Методы совершенствования действующей и проектирования новой организации
21. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений
22. Методы реализации проекта.
23. Внешняя среда системы управления.
24. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО)
25. Задание на оргпроектирование (ЗО)
26. Организационный общий проект (ООП)
27. Организационный рабочий проект (ОРП)
28. Структура организационного проекта
29. Состав системы управления
30. Принципы проектирования организации
31. Функционально-целевая модель организации.
32. Состав комплексных функциональных подсистем системы управления
33. Состав элементов производственной системы и системы управления
34. Содержание стадий организационного проектирования
35. Содержание этапов организационного проектирования
36. Что понимается под композицией
37. Какие задачи решаются при структуризации
38. Что понимается под регламентацией
39. Виды регламентации
40. Что понимается под ориентацией


## 10.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
1.Понятие организационного проектирования системы управления.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка учебного материала;</li> <li>• подготовка реферата;</li> <li>• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;</li> <li>• подготовка к семинарам;</li> <li>• решение задач</li> <li>• текущий самоконтроль и</li> </ul>	6	Опрос, проверка решения задач

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов		
2. Содержание процесса организационного проектирования.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка учебного материала;</li> <li>• подготовка реферата;</li> <li>• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;</li> <li>• подготовка к семинарам;</li> <li>• решение задач</li> <li>• текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов</li> </ul>	6	Опрос, проверка решения задач
3. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка учебного материала;</li> <li>• подготовка реферата;</li> <li>• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;</li> <li>• подготовка к семинарам;</li> <li>• решение задач</li> <li>• текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов</li> </ul>	4	Опрос, проверка решения задач
4. Проектирование организационной структуры на основе CASE технологии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка учебного материала;</li> <li>• подготовка реферата;</li> <li>• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;</li> <li>• подготовка к семинарам;</li> <li>• решение задач</li> <li>• текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов</li> </ul>	8	Опрос, проверка решения задач
5. Стадии процесса проектирования организации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка учебного материала;</li> <li>• подготовка реферата;</li> <li>• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором</li> </ul>	8	Опрос, проверка решения задач

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов		
6. Этапы разработки и характеристика проектной документации.	• проработка учебного материала; • подготовка реферата; • формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов	4	Опрос, проверка решения задач
Итого		36	

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы:

#### основная литература

1. Гапоненко, А. Л. Теория управления: учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03319-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450073>


#### дополнительная

1. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности: учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11619-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456974>

#### учебно-методическая

1. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по направлению 38.03.03. «Управление персоналом» (бакалавриат) / Составитель Захарова Ю. Н. — Текст: электронный // УлГУ [сайт]. — 2019. — URL: [https://www.ulsu.ru/media/documents/Методические\\_указания\\_по\\_самостоятельной\\_работе\\_студентов\\_бакалавриата\\_по\\_направлению\\_38.03.03.\\_Управление\\_персоналом.pdf](https://www.ulsu.ru/media/documents/Методические_указания_по_самостоятельной_работе_студентов_бакалавриата_по_направлению_38.03.03._Управление_персоналом.pdf)

2. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине "Проектирование структурных подразделений" [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

персоналом» (бакалавриат) / О. А. Петрова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 705 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс.

<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2675/Petrova2019-13.pdf>

Согласовано:

Главный библиотекарь Голосова М.Н.  
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО

 - дата

#### б) Программное обеспечение:

- «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Statistica Academic for Windows;
- Комплект ПО "Универсал" ("Финансовый анализ + Оценка бизнеса", "Инвестиционный анализ", "Бюджет" и "Оценка недвижимости");
- Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4»;
- Windows;
- Office;
- МойОфис Стандартный;
- Антиплагиат.ВУЗ.

#### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: [http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch\\_kit/x2019-128.html](http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.


1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

##### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMART Imagebase** // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru>. – Текст : электронный.

6.2. [Российское образование](http://www.edu.ru) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.


**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

7.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

зам. нач. УИТиТФИО | Ключкова АВ | \_\_\_\_\_  
 Должность сотрудника УИТиТФИО                      ФИО                      подпись      дата

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик

  
подпись


ст.преподаватель

должность


Петрова О.А.


ФИО



Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		17.06.2021

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Приложение 1

### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

#### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.


6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

#### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

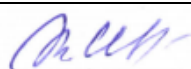

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


Согласовано:

Зам. нач. УИТИ / Крицкова МВ / 01.06.2021  
 Должность сотрудника УИТИ / ФИО / подпись / дата

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		15.06.2022
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		15.06.2022

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Приложение 1

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### а) Список рекомендуемой литературы:

##### основная литература

1. *Гапоненко, А. Л.* Теория управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11662-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495953>
2. *Дрецинский, В. А.* Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497019>

##### дополнительная

1. *Николенко, П. Г.* Проектирование гостиничной деятельности : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14966-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506937>
2. *Попова, Е. П.* Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488962>

##### учебно-методическая


1. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по направлению 38.03.03. «Управление персоналом» (бакалавриат) / Составитель Захарова Ю. Н. - Текст : электронный // УлГУ [сайт]. - 2019. - URL: [https://www.ulsu.ru/media/documents/Методические\\_указания\\_по\\_самостоятельной\\_работе\\_студентов\\_бакалавриата\\_по\\_направлению\\_38.03.03.\\_Управление\\_персоналом.pdf](https://www.ulsu.ru/media/documents/Методические_указания_по_самостоятельной_работе_студентов_бакалавриата_по_направлению_38.03.03._Управление_персоналом.pdf)

2. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине "Проектирование структурных подразделений" [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / О. А. **Петрова**; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 705 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс.

<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2675/Petrova2019-13.pdf>

Согласовано:

Главный библиотекарь / Голосова М.Н. / *МН* / 2022  
Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Приложение 2

### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

#### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.


6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

#### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:


7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

*зам. нач. УИТиТ*      *Ключков В.В.*      *[Подпись]*      *03.06.2022*  
 Должность сотрудника УИТиТ      ФИО      подпись      дата

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/вы- пускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		07.06. 2023

